



COMUNA LĂDEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA  
CONSILIUL LOCAL



**HOTĂRÂREA NR. 19/2024**

**Privind decontarea cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și retur pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul UAT comuna Lădești, județul Vâlcea**

**Consiliul Local al Comunei Lădești**, județul Vâlcea, întrunit în ședința publică ordinară din data de 12.02.2024, la care participă 11 consilieri din totalul de 11 în funcție ;

**Luând în dezbateri :**

- Referatul de aprobare nr.408/06.01.2024, prezentat de Primarul Comunei Lădești ;
- raportul nr.409/06.02.2024 întocmit de compartimentul de specialitate ;
- avizele favorabile ale comisiilor de specialitate nr. 1 și 2 din cadrul Consiliului Local Lădești prin care se propune admiterea proiectului de hotărâre ;

**Ținând cont** de raportul de avizare sub aspectul legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al comunei, înregistrat sub nr.410 din 06.02.2024;

**În conformitate cu prevederile** art.11<sup>1</sup> alin.(1) din Legea - cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr.153/2017 cu modificările și completările ulterioare; art.129, alin. (12) și 417 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ; Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare; pct.2 din Legea nr.348/ 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ; Legea nr.177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice; art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000\* privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; art. 120 alin.(1), art.121 alin.(1) și alin.(2), art. 138 alin.(1) și alin. (4) din Constituția României, republicată; art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

**În temeiul dispozițiilor** articolului 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi "pentru",

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1.** Începând cu data de 01.02.2024, se aprobă decontarea de la bugetul local a cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și retur, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul UAT comuna Lădești, județul Vâlcea.

**Art.3.** Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative conform legislației de specialitate, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3. Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:**

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor;

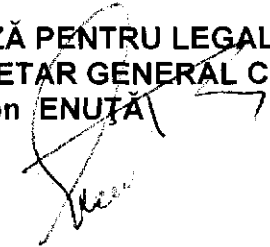
**Art.4.** Secretarul general al comunei prin compartimentul *Registratură -relații cu publicul* va aduce la cunostinta publica prezenta hotărâre și o va comunica Primarului comunei în vederea aducerii la îndeplinire, compartimentului financiar-contabil și Institutiei Prefectului Judetului Valcea







Lădești 12 februarie 2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
Cons. Gheorghe STANCIU



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
Ion ENUȚĂ



Proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local nr. 19/12.02.2024				
Nr. crt.	Operatiuni efectuate		Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile
1	Adoptarea hot.s-a facut cu majoritate: <input type="checkbox"/> simpla, <input checked="" type="checkbox"/> absolută, <input type="checkbox"/> ncalificată		12/02/2024.	
2	Comunicarea catre primar		14/02/2024	
3	Comunicarea catre prefectul judetului		15/02/2024	
4	Aducerea la cunostinta publică		15/02/2024	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		- -	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		15/02/2024	

**REGULAMENTUL**  
**pentru decontarea cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și**  
**retur pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul UAT**  
**comuna Lădești, județul Vâlcea**

**Art. 1 (1)** Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și retur pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul UAT comuna Lădești, județul Vâlcea;

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lădești, județul Vâlcea, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care au domiciliul/reședința în alta localitate unde au locul de muncă;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

**Art. 2 (1)** Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Lădești, județul Vâlcea, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

**Art. 3 (1)** Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lădești județul Vâlcea, care au domiciliul/reședința în alta localitate unde au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

**Art. 4 (1)** Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

**Art. 5 (1)** În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4 alin. (1) lit. a);

e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

g) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

h) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

i) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) sau lit. b);

j) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

**Art. 6 (1)** În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

**Art. 7 (1)** Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lădești, județul Vâlcea se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

(4.1) Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

(4.2) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(5) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(6) Primăria comunei Lădești are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(7) Primăria comunei Lădești, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(8) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Lădești 12 februarie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Cons. Gheorghe STANCIU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Ion ENUȚĂ



**CERERE**  
**pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport**

**Domnule primar,**

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, posesor/posesoar  
e al/a B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
angajat/ă în cadrul \_\_\_\_\_ având funcția  
de \_\_\_\_\_, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe  
luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_\_\_ lei,  
reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:

- copie a B.I./C.I.;  copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului  
(dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă  
dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport
- copie asigurare mașină și copie cu valabilitatea Inspectiei tehnice periodice  
(ITP), ambele în termen de valabile.

- împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei  
persoane);
- contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei  
persoane);
- bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau  
mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ  
autorizat:

- facturile emise de firma transportatoare;

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**CERERE**  
**pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport**

**Domnule primar,**

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, posesor/posesoar  
e al/a B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
angajat/ă în cadrul \_\_\_\_\_ având funcția  
de \_\_\_\_\_, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe  
luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_, în quantum de \_\_\_\_\_ lei,

reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:

copie a B.I./C.I.;  copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului  
(dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă  
dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport

copie asigurare mașină și copie cu valabilitatea Inspectiei tehnice periodice  
(ITP), ambele în termen de valabile.

împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei  
persoane);

contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei  
persoane);

bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau  
mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ  
autorizat:

facturile emise de firma transportatoare;

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_