



COMUNA LĂDEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA NR. 80/2023

privind darea în administrarea Liceului Teoretic Virgil Ierunca Lădești – unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, a imobilelor (construcții și terenuri aferente) în care își desfășoară activitatea, proprietatea Comunei Lădești.

Consiliul Local al Comunei Lădești, județul Vâlcea, întrunit în ședința publică ordinară din data de 21.12.2023 la care participă 10 consilieri din totalul de 11 în funcție;

Luând în dezbatere referatul de aprobare nr.4168/13.12.2023 la proiectul de hotărâre privind darea în administrarea Liceului Teoretic Virgil Ierunca Lădești – unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, a imobilelor (construcții și terenuri aferente) în care își desfășoară activitatea, proprietate publică și privată a Comunei Lădești prezentat de primarul comunei;

Având în vedere:

- Raportul nr.4169/13.12.2023 al compartimentului de specialitate;
- Avizele Comisiilor de specialitate 1 și 3 ale Consiliului Local Lădești;

Ținând cont de raportul de avizare a proiectului de hotărâre sub aspectul legalității, întocmit de secretarul comunei, înregistrat sub nr.4170/13.12.2023;

În conformitate cu prevederile

- art. 146, alin. (1) lit. a din Legea Nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 861, alin. (3) și art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (1), alin. 2 lit. c) și lit. d) , alin. (6), lit. a), alin. (7) lit. a), alin. 14, art. 297 alin.(1) lit. a) art. 298-299 precum și 362 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(1) și alin.(3), lit."g" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 10 voturi pentru,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă darea în administrarea Liceului Teoretic **Virgil Ierunca** Lădești – unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, a imobilelor (construcții și terenuri aferente) în care își desfășoară activitatea, proprietate publică și privată a Comunei Lădești, identificate conform anexei 1. la prezenta hotărâre, pe durata derulării activității de învățământ preuniversitar de stat.

(2) Se aprobă contractul – cadru de dare în administrare, conform anexei 2 la prezenta hotărâre

Art. 2. Predarea - primirea bunurilor prevăzute la art.1 se va face pe bază de protocol încheiat în termen de 30 zile de la data adoptării prezentei hotărâri, între Comuna Lădești , pe de o parte, și reprezentantul legal al unității de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, pe de altă parte.

Extrasul de carte funciară a imobilului și fișa mijlocului fix vor face parte, ca anexe, la protocolul semnat cu unitatea de învățământ .

Art. 3. Dreptul de administrare va fi notat în cartea funciară a Comunei Lădești prin grija beneficiarului dreptului de administrare.

Art.4. Unitatea de învățământ are obligația să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin aceste contracte.

Art. 5. Se împuternicește primarul comunei, d-l Nicolae IORDACHE să semneze contractul de dare în administrare.

Art.6. ~~Primarul comunei, prin aparatul de specialitate va face demersurile necesare pentru a completa și actualiza Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Lădești, anexă la Hotărârea Guvernului nr. 1.362/2001 privind atestarea domeniului public al județului Vâlcea, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vâlcea.~~

Art. 7. Secretarul general al comunei, prin compartimentul Registratură-relații cu publicul, va asigura aducerea la cunostință publică a prezentei hotărâri și o va comunica Primarului comunei, Liceului Teoretic Virgil Ierunca și compartimentului financiar contabil în vederea aducerii la îndeplinire, precum și Instituției Prefectului Județul Vâlcea.

Lădești, 21 decembrie 2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Sabin DRAGNEA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Ion ENUTA

Proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local nr. 80...12.2023			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura responsabil
1	Adoptarea hot. s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă, <input checked="" type="checkbox"/> absolută, <input type="checkbox"/> calificată	21.12.23	
2	Comunicarea catre primar	28.1.21...23	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	28.1.21...23	
4	Aducerea la cunostinta publică	28.1.21...23	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	---	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	28.1.21...23	

Judetul VĂLCEA
CONSILIUL LOCAL LĂDEȘTI

LISTA

bunurilor imobile din domeniul public și privat al comunei trasmise în administrare Liceului Teoretic Virgil Ierunca Lădești

Nr. crt.	Codul de clasificare ¹	Denumirea bunului ²	Elementele de identificare ³	Anul dobândirii si/sau al dării în folosința	Valoarea de inventar ⁴ (lei)	Situatia juridica actuala ⁵
1		Teren aferent Liceul Teoretic Virgil Ierunca	Suprafața = 7.331 m.p. Cf. 35699 Lădești	1938	16.738,14	Domeniul public HCL 25/1999 HG 1362/2001
2		Teren aferent sala de sport Liceul Teoretic Virgil Ierunca	Suprafata = 1.527 m.p Cf. 35700 Lădești	1938	3.486,44	Domeniul public HCL 25/1999 HG 1362/2001
3	1.6.2	Clădire Liceul Teoretic Virgil Ierunca	Suprafa desfășurată = 1.090,98 m.p. Cf. 35699 Lădești	1961	1.671.118,21	Domeniul public HCL 25/1999 HG 1362/2001
4	1.6.2	Atelier școală (clădirea nou)	Suprafață = 188,68 m.p. Cf. 35699 Lădești	2006	527.986,78	Domeniul public al Comunei, HCL nr.30 /27.09.2007
5	1.6.1.1.	Grup sanitar Liceul Lădești	Tehnice: S.d. = 93,34 m.p; Descriptiv: constructie parter din cărămidă, acoperiș tablă zincată; Cf. 35699 Lădești	2009	317.972,92	Domeniul public al Comunei, HCL nr.8 /27.02.2015

Nr. crt.	Codul de clasificare ¹	Denumirea bunului ²	Elementele de identificare ³	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar ⁴ (lei)	Situația juridică actuală ⁵
6	1.6.2.	Sală de educație fizică școlară	Tehnice: S.d. = 415 m.p; Descriptiv: construcție parter înalt, structură metalică, pereți și acoperiș din panouri termoizolante, Cf. 35700 Lădești	2011	1 427.265,05	Domeniul public al Comunei, HCL nr. 8 /27.02.2015
7	1.6.8	Teren de sport multifuncțional, tip II., Liceul Virgil Ierunca, Com.Lădești, jud. Vâlcea	Suprafața construită la sol = 967,50 mp. Împrejmui gard metalic, Instalație nocturnă - Autorizație construire nr.5/19.05.2022. - Proces verbal recepție la terminarea lucrărilor nr.3948/16.12.2022 C.F. 35699 Lădești	2022	420.025,61	Imobil de interes și uz public, HCL nr.79 /21.12.2023
8	1.6.2	Atelier școlar (clădirea veche)	Suprafața contruită = 79 m.p. Cf. 35699 Lădești	1965	2.202,12	Domeniul public HCL 25/1999 HG 1362/2001
9	1.5.12.	WC. (clădirea veche)	Suprafața contruită = 40 m.p. Cf. 35699 Lădești	1961	1	Domeniul privat
10	1.10	Magazie materiale	Suprafața contruită = 84 m.p. Cf. 35699 Lădești	1965	1,17	Domeniul privat
11	1.5.12	Chioșc școală	Suprafața contruită = 13m.p. Cf. 35699 Lădești	1965	2,43	Domeniul privat

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Sabin DRAGNEA



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Ion ENUȚĂ

CONTRACT CADRU DE ADMINISTRARE
NR...../.....

~~În temeiul prevederilor art. 355 și art.362 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind~~
Codul administrativ, art. 867-869 Cod civil și în baza Hotărârii Consiliului Local Lădești nr.80/21.12.2023, se încheie prezentul contract de administrare, astfel:

Capitolul I. Părțile contractante

Art. 1. Comuna Lădești, cu sediul în Com. Lădești, str. Principală Lădești nr.56. telefon/fax: 0250/764524, 1, cod fiscal 2542487, cont nr. _____ deschis la Băbeni, reprezentată prin Primar Nicolae IORDACHE, în calitate de **proprietar**, pe de o parte, și

Liceul Teoretic Virgil Ierunca Lădești, cu sediul în com Lădești, str. Principală Lădești nr. 48 cod fiscal 29351212 cont: _____, reprezentat prin prof. Păunescu Adela - Director, în calitate de **administrator**, pe de altă parte,

Capitolul II. Obiectul contractului

Art. 2. Obiectul contractului constă în transmiterea dreptului de administrare asupra bunurilor descrise în Anexa care face parte integrantă din prezentul contract. Anexa va fi actualizată, în mod corespunzător, ori de câte ori intervin modificări cu privire la bunurile mobile date în administrare și aprobate prin Hotărâre de Consiliu Local.

Capitolul III. Durata contractului

Art. 3. Dreptul de administrare se transmite, conform Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lădești nr 80/21.12.2023, pe durata desfășurării activității de învățământ preuniversitar

Capitolul IV. Drepturile și obligațiile părților

Art. 4. (1) Proprietarul are următoarele drepturi:

- a) Să verifice dacă folosința și destinația bunurilor date în administrare este făcută în conformitate cu prevederile contractului de administrare;
- b) Să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract;
- c) Să revoce dreptul de administrare;
- d) Să aprobe în condițiile legii, potrivit competențelor, prețul și tarifele minime pentru utilizarea de către terțe persoane a bunurilor date în administrare;
- e) Să controleze periodic modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite.

(2) Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea bunurile libere de sarcini, cu excepția contractelor de închiriere încheiate care-și mențin valabilitatea;
- b) să preia bunurile libere de sarcini, la încetarea, în orice mod, a contractului de administrare;

(3) Administratorul are următoarele drepturi:

- a) să i se asigure de către proprietar folosința bunurilor pe toată durata contractului de administrare;
- b) să folosească, să posede și să dispună de bunurile transmise în administrare, în condițiile legii și ale prezentului contract.

(4) Administratorul are următoarele obligații:

- a) să administreze și să conserve bunurile ca un bun proprietar;
- b) să exploateze în mod direct bunurile încredințate, în condițiile legii și ale prezentului contract, fără a aduce prejudicii proprietarului;
- c) să folosească bunurile și investițiile în curs de derulare (dacă e cazul), care fac obiectul contractului, cu respectarea destinației acestora și a legislației în vigoare;
- d) să mențină destinația bunurilor conform specificului acestora;
- e) să întrețină bunurile ca un bun proprietar și să obțină toate autorizațiile și/sau avizele prevăzute de lege în vederea bunei funcționări, să păstreze în bune condiții bunurile încredințate precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze/deterioreze, pe toată durata administrării;
- f) să asigure pe cheltuiala sa, în condițiile legii și în limita fondurilor aprobate prin bugetul anual, bunurile încredințate spre administrare, la o societate de asigurări, suportând cheltuielile aferente;
- g) în exercitarea dreptului de administrare să urmărească aplicarea întocmai a prevederilor legislației generale și speciale incidente, respectând caracterele dreptului de proprietate publică (sunt inalienabile, imprescriptibile și inesizabile);
- h) să asigure paza bunurilor încredințate;
- i) să nu constituie garanții asupra bunurilor mobile transmise în administrare, prin gajare, ipotecare, angajare de credite, sau orice alt tip de convenție;
- j) să nu dezmembreze bunurile mobile fără aprobarea proprietarului sau să instituie sarcini asupra acestora;
- k) să nu cesioneze contractul unei terțe persoane;
- l) să permită accesul proprietarului, pentru a controla starea acestora;
- m) să restituie bunurile încredințate în aceeași stare în care le-a primit, la încetarea, din orice cauză, a contractului de administrare;
- n) să închirieze/concesioneze bunuri date în administrare, potrivit specificului acestora, numai în condițiile legii, prin licitație publică, cu acordul proprietarului, exprimat prin Hotărâre de Consiliu Local și să vireze în contul comunei cota de ____% din valoarea chiriei lunare, stabilită de consiliu.
- o) Solicitățile de închiriere/concesionare trebuie să aibă la bază o fundamentare a oportunității închirierii și un calcul al eficienței economice.
- p) - Solicitățile de închiriere/concesionare trebuie să conțină perioada exactă propusă pentru închiriere/concesionare, prețul de pornire al licitației, destinația spațiului precum și faptul că aceste spații sunt excedentare activității desfășurate de administrator și imobilul nu face obiectul unui proiect pe fonduri europene.
- q) să supună aprobării plenului Consiliului Local Lădești, contractul-cadru de închiriere ocazională pentru bunurile avute în administrare, cu respectarea hotărârii consiliului local privind aprobarea tarifelor;
- r) să efectueze reparațiile curente ale bunurilor mobile ce fac obiectul contractului;
- s) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- t) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;

Capitolul V. Clauze speciale

Art. 5. Administratorul este obligat să țină o evidență distinctă a bunurilor sale proprii și o evidență distinctă ale bunurilor preluate în administrare.

Art.6. Cel puțin o dată pe an administratorul îi va prezenta proprietarului o dare de seamă a gestiunii sale. Darea de seamă trebuie să cuprindă toate informațiile necesare verificării exactității acesteia.

Art.7. Administratorul este obligat să îi permită proprietarului, în orice moment, examinarea registrelor și a documentelor justificative ce au legătură cu gestiunea sa.

Capitolul VI. încetarea administrării

Art.8. Contractul încetează:

- a) Prin revocare prin Hotărârea Consiliului Local a dreptului de administrare;
- b) Prin îndeplinirea scopului administrării sau prin încetarea cauzei care a dat naștere administrării;
- c) Prin denunțarea de către proprietar a actului de administrare, ca urmare a solicitării comunicate administratorului, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, de a restitui bunurile de îndată;
- d) În cazul desființării/reorganizării administratorului sau, după caz, a schimbării titularului dreptului de proprietate privată.

Capitolul VII. Răspunderea părților

Art. 9. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, atrage răspunderea părții aflate în culpă, în condițiile legii.

Art. 10. Titularul dreptului de administrare răspunde față de proprietar de eventualele daune produse prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, din încălcarea actelor normative/administrative generale și speciale în materie.

Art. 11. Administratorul răspunde față de proprietar pentru nepredarea la termen a bunurilor primite în administrare, și va fi obligat la plata către proprietar a unor penalități.

Capitolul VIII. Litigii

Art.12. Litigiile care decurg din prezentul contract, se vor soluționa pe cale amiabilă sau, după caz, de instanțele judecătorești competente.

Art.13. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul dreptului de administrare va sta în nume propriu. Administratorul va arăta instanței că titularul dreptului de proprietate este Comuna Lădești iar bunurile se află în domeniul public, respectiv privat al Comunei Lădești.

Capitolul IX. Dispoziții finale

Art.14. Modificarea și/sau completarea prezentului contract se efectuează cu aprobarea Consiliului Local Lădești, prin act adițional încheiat în condițiile legii.

Art. 15. Anexele și actele adiționale fac parte integrantă din contract.

Art.16. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile legislației generale și speciale în materie, aplicabile în România.

Art. 17. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Art. 18. Prezentul contract a fost încheiat astăzi

PROPRIETAR
COMUNA LĂDEȘTI

ADMINISTRATOR
LICEUL TEORETIC VIRGIL IERUNCA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Sabin DRAGNEA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERALĂ COMUNĂ
Ion ENUȚĂ